

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Az **W.D.L. Service Kft.** (a továbbiakban **Adatkezelő**) a vonatkozó jogszabályokat – különös tekintettel a 2016/679/EU Általános Adatvédelmi Rendelet (a továbbiakban **Rendelet**) alapján – és saját adatvédelmi irányelveit figyelembe véve a jelen dokumentummal kívánja tájékoztatni ügyfeleit az adatkezelési szabályokról. Jelen tájékoztató kizárólag a konkrét adatkezelési tevékenységek kapcsán tartalmaz információkat, nem terjed ki Adatkezelő minden tevékenységére. Jelen tájékoztató a W.D.L. Service Kft. tipikus adatkezeléseit tartalmazza. Egyedi vagy speciális esetekben ettől eltérő, illetve további adatkezelések is felmerülhetnek; ezekről Adatkezelő az érintetteket külön tájékoztatja, továbbá az érintettek az Adatkezelő elérhetőségein bármikor érdeklődhetnek. További információért kérem, vegye fel a kapcsolatot Adatkezelővel.






1. Az Adatkezelő

Az Ön adatait a **W.D.L. Service Kft.** kezeli. Elérhetőség: székhely és postai cím: 1052 Budapest, Piarista utca 4. Millennium Center, elérhetőség: millennium@wldservice.hu. további telephely és elérhetőség: 1061 Budapest, Andrássy út 9., Watch de Luxe, tel.: +36 1 411 0429. Központi tel./fax: +36 1 3411042.

2. Az adatkezelési tevékenységek bemutatása


2.1. Információ kérés, kapcsolattartás, ajánlatkérés





Érintettek információt, ajánlatot kérhetnek Adatkezelőtől az óraszerviz és garanciális ügyintézés vonatkozásában, illetve szerviz- vagy garanciális ügyintézés céljából kapcsolatba léphetnek Adatkezelővel.

Kezelt adatok köre	Érintett neve, elérhetősége (telefonszám, e-mail cím)	
Adatkezelés célja	A potenciális és meglévő ügyfelekkel való kapcsolattartás, érdeklődőknek válaszadás, óraszervizzel és garanciális ügyintézéssel kapcsolatos tájékoztatás.	
Adatkezelés jogalapja	Rendelet 6. cikk. (1) bekezdés a) pont – az Érintett hozzájárulása. Érintett tudomásul veszi, hogy Adatkezelővel való kapcsolatfelvétel során megadott adatait Adatkezelő a válaszadás érdekében kezeli. Adatkezelő Érintett részére megadja a kívánt információt vagy ajánlatot.	
Adattovábbítás címzettjei	Adatkezelő munkatársai feladatuk ellátása körében. Amennyiben online kapcsolattartás történik, Adatkezelő informatikai szolgáltató adatfeldolgozót vesz igénybe.	
Adatkezelés időtartam	A hozzájárulás visszavonásáig, vagy az adatkezelési cél megvalósulásáig attól függően, melyik következik be hamarabb. Az információkéréshez kapcsolódó e-maileket és adatokat Adatkezelő a kommunikáció lezárását követő 6 hónap elteltével törli (selejtezési idő).	

2.2. Szerviz- és garanciális ügyintézés






Érintettek szervizszolgáltatás vagy garanciális ügyintézés céljából kapcsolatba léphetnek Adatkezelővel.

Kezelt adatok köre	Érintett neve, elérhetősége (telefonszám, e-mail cím), cégnév, valamint az óra azonosításához és az ügyintézéshez szükséges adatok (például márka, típus, sorozatszám, garanciális iratok adatai)	
--------------------	---	---

Adatkezelés célja	A potenciális és meglévő ügyfelekkel való kapcsolattartás, óraszervizzel és garanciális ügyintézéssel kapcsolatos tájékoztatás és ügyintézés.	
Adatkezelés jogalapja	Rendelet 6. cikk. (1) bekezdés b) pont – szolgáltatásra irányuló szerződés teljesítése.	
Adattovábbít és címzettjei	Adatkezelő munkatársai feladatuk ellátása körében. Amennyiben online kapcsolattartás történik, Adatkezelő informatikai szolgáltató adatfeldolgozót vesz igénybe. Garanciális ügyintézés esetén az adatok címzettje lehet az érintett óra gyártója, importőre, illetve olyan szervezet, amely a garanciális ügyintézés során kötelezett vagy közreműködő. Adatkezelő 26 óramárkával áll kapcsolatban, amelyek számára garanciális ügyintézést végez. Adatkezelő kérésre részletesebb tájékoztatást ad Érintett részére.	
Adatkezelés időtartam	A szolgáltatáshoz kapcsolódó elévülési idő időtartamáig kezeljük az adatokat annak érdekében, hogy a kommunikáció és a szolgáltatás tartalma igazolható legyen. Az általános elévülési idő 5 év.	

2.3. Számlázás

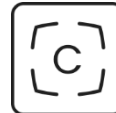
Adatkezelő az óraszerviz és garanciális ügyintézési szolgáltatásairól számlát állít ki Érintett részére, mely adatok kezelését teszi szükségessé.

Kezelt adatok köre	Számlázási név, számlázási cím, illetve a számla kötelező tartalmi elemei, melyeket jogszabály határoz meg	
Adatkezelés célja	Számla kiállítása	
Adatkezelés jogalapja	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pont – számviteli jogszabályoknak megfelelő számla kiállítása (Áfa tv. 169. §, Számviteli tv. 167. §, 169. §)	
Adattovábbít és címzettjei	Adatkezelő munkatársai feladatuk ellátása körében.	
Adatkezelés időtartam	Adatkezelő a számlákat 8 évig tárolja azzal, hogy a főkönyvi kivonat mellékletét képező dokumentumok kötelező tárolási ideje 10 év.	

2.4. Panaszkezelés

Adatkezelő jogszabályi kötelezettségének eleget téve panasztételi jogot biztosít ügyfelei, illetve egyéb érdekeltek részére. Panaszos akár szóban, akár írásban, Adatkezelő bármely elérhetőségén élhet panasztételi jogával. Szóbeli panasz esetén Adatkezelő jegyzőkönyvet vesz fel a panaszról. Adatkezelő a panaszt feldolgozza, és haladéktalanul intézkedik orvoslásáról. Adatkezelő a panaszokról nyilvántartást vezet.

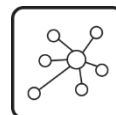
Kezelt adatok köre	Panaszos neve, lakcíme, a panasz előterjesztésének helye, ideje, módja, panasz részletes leírása, csatolt dokumentumok, Adatkezelő nyilatkozata a panasszal kapcsolatos álláspontjáról, jegyzőkönyvet felvevő személy és panaszos aláírása (kivéve telefonos vagy egyéb, elektronikus úton tett panasz esetén), jegyzőkönyv felvételének helye és ideje, panasz egyedi azonosító száma
Adatkezelés célja	A sérelmes Adatkezelői magatartással szembeni panaszjog biztosítása, jogszabály szerinti dokumentálása és a panaszban foglaltak orvoslása
Adatkezelés jogalapja	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c) pontja – jogszabályi kötelezettség (Fgytv. 17/A. §)
Adattovábbít és címzettjei	Adatkezelő munkatársai feladatuk ellátása körében. Adatkezelő az adatokat jogszabályi előírás esetén átadja fogyasztóvédelmi hatóság részére.
Adatkezelés időtartam	A jogszabályi előírások okán 3 év.



2.5. *Partnerek kapcsolattartói adatainak kezelése*

Adatkezelő szerződéses partnereivel, ügyfeleivel való kapcsolata során kezeli a partnerek kapcsolattartói és képviselői adatait. Az adatok jellegéből adódóan szükség lehet személyes adatok (pl. név, e-mail cím, telefonszám) kezelésére is.

Kezelt adatok köre	Kapcsolattartó vagy képviselő neve, elérhetősége (telefonszám, e-mail cím)
Adatkezelés célja	A szerződéses partnerekkel, ügyfelekkel való hatékony együttműködés biztosítása
Adatkezelés jogalapja	Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja szerint Adatkezelő azon jogos érdeke, hogy üzleti kapcsolatai folyamatosságát és zavartalanságát biztosítsa
Adattovábbít és címzettjei	Adatkezelő munkatársai feladatuk ellátása körében.
Adatkezelés időtartam	Az adatkezelés a szerződéses kapcsolat, illetve folyamatos együttműködés esetén az együttműködését követő naptári év június 30. napjáig (iratmegsemmisítési fordulónap) befejezéséig.



3. Az Ön jogai

Az Ön jogait a Rendelet határozza meg, melyek közül a legfontosabbak:

- Ön kérelmezheti az Adatkezelőtől az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint joga van az adathordozhatósághoz.
- Hozzájárulással kezelt adatok tekintetében Ön hozzájárulását bármikor, akár indoklás nélkül visszavonhatja, azonban ez nem érinti a hozzájárulás visszavonása előtti adatkezelés jogszerűségét.



Ön jogait úgy gyakorolhatja, hogy kapcsolatba lép Adatkezelővel a fent meghatározott elérhetőségeken. Kérelem benyújtása esetén Adatkezelő haladéktalanul, de legkésőbb egy hónapon belül írásban válaszol. További tájékoztatásért kérem, vegye fel a kapcsolatot Adatkezelővel elérhetőségein.

Jogai feltételezett megsértése esetére Ön panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., +36-1-391-1400, ugyfelszolgalat@naih.hu) vagy bírósághoz fordulhat. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az Érintett választása szerint – a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>)

A tájékoztatóban használt ikonokkal kapcsolatos további tájékoztatásért olvassa el Ikon Kódexet a www.ikonkodex.hu oldalon.

További tájékoztatásért kérem, vegye fel a kapcsolatot Adatkezelővel fentiekben meghatározott elérhetőségein.

Budapest, 2026. január 1.

